



EVANGELISCH-REFORMIERTE KIRCHGEMEINDE OBERBIPP

KIRCHGEMEINDERAT

Protokoll Kirchgemeinderats-Sitzung vom 13.5.2025

Zeit:	18.45 Uhr: Teil 1 19.00 Uhr: Teil 2
Ende:	21.50 Uhr
Ort:	Kirchgemeindezentrum, Oberbipp
Teilnehmende:	KGR: Jasmin Gonçalves (Leitung), Simone Binggeli, Nicole Bergamin, Martje Lanz Pfarrteam: Sandra Bégé Mitarbeitende: Linda Mudoni
Gast	Peter Blaser
Protokoll:	Corinne Berger
Entschuldigt:	Bruno Wyler, Amanda Sutter, Sybille Knieper

Jahresmotto 2025 Vision Kirche 21:
„Die Gegenwart gestalten – auf Gottes Zukunft setzen“

Traktanden

Teil 1: KGR, Pfarrteam

Teil 2: Alle

Teil 1: A-Geschäfte	51. Antrag 1 Personelles Kommission Infrastruktur 52. Antrag 2 Personelles Kommission KUW 53. Antrag 3 Personelles Kommission Präsidiales
Teil 2: A-Geschäfte	54. Stand der Abklärungen des Traktandum 42 der KGR-Sitzung vom 22.4.2025 55. Organisatorisches KGV vom 10.6.2025 56. Chileblattbeiträge Juli - September
Teil 2: B-Geschäfte	57. Protokoll KGR-Sitzung vom 22.4.2025
Teil 2: C-Geschäfte	58. Informationen aus Kommissionen und Ämter- und MA-Team 59. Neues ständiges Traktandum Pendenzen 60. Information nach aussen 61. Verschiedenes 62. Antrag aus der Kommission Präsidiales

Teil 1: KGR, Pfarrteam

51.	Antrag 1 Personelles Kommission Infrastruktur	Genehmigung
Teil 1 A	Sigristin Kirche Oberbipp: Grundausbildungskurs für Sigrist:in Ausgangslage: Der Kirchgemeinderat hat an seiner Sitzung vom 22.4.2025 die Anstellung von Irene Berchtold per 1.7.2025 beschlossen. Voraussetzung für diese Anstellung war der Besuch des Grundausbildungskurses für Sigrist:in bei refbejuso. Der nächste Kurs startet am 10.6.2025 und Irene konnte sich für diesen Kurs noch anmelden. Dieser Kursbesuch ist nicht im Budget 2025 berücksichtigt worden, daher wird ein Antrag für die Kostenübernahme gestellt. Kurskosten: 1200.- (Total 6 Kurstage inkl. Übernachtungen im ersten Kursblock) Beschluss: Der Grundausbildungskurs für Sigrist:in von refbejuso für Irene Berchtold wird vollumfänglich von der Kirchgemeinde Oberbipp übernommen. Der Nachkredit von CHF 1'200.- wird bewilligt und dem Konto 3500.3090.00 belastet.	Ratsbüro erstellt eine Weiterbildungsvereinbarung
52.	Antrag 2 Personelles Kommission KUW	Genehmigung
Teil 1 A	KUW-Mitarbeitende: Verträge: Genehmigung Ausgangslage: Traktandum 34 der KGR-Sitzung vom 22.4.2025. Die Vertragsentwürfe sind im Extranet verfügbar. <i>Datum / Antragsteller/in: 25.4.2025, Jasmin Gonçalves</i> Diskussion Die Entwürfe wurden von Steffi Kissling überprüft und wo nötig angepasst. Die Abklärung der Bezahlung des Krankheitsfalles durch Simone steht noch aus. Das Resultat fliesst in die Arbeitsverträge ein. Beschluss Die Verträge gemäss den Entwürfen vom 25.4.2025 werden genehmigt.	Simone Ratsbüro erstellt die Verträge
53.	Antrag 3 Personelles Kommission Präsidiales	Genehmigung
Teil 1 A	Begleitung Kirchgemeinderat: Mandat Peter Blaser: Genehmigung Ausgangslage: Traktandum 17 der KGR-Sitzung vom 21.1.2025. Der Einsatz von Peter Blaser ist formell noch zu genehmigen. Für das Jahr 2025 hat Peter Blaser sich maximal einen entsprechenden Zeitaufwand von 4 Stunden pro Woche vorgestellt. Daher kann von maximal folgender Entschädigung ausgegangen werden:	

Anzahl Kalenderwochen	Anzahl Stunden inkl. Weg (1h)	Stundenansatz
26	5	CHF 150.-
26		CHF 84.- (KM-Entschädigung)

Datum / Antragsteller/in: 28.4.2025, Jasmin Gonçalves (Vizepräsidentin)

Beschluss:
Das Mandat von Peter Blaser wird mit folgenden Bedingungen genehmigt:
4 Stunden pro Woche à Stundenansatz 150.-, km-Entschädigung 84.- für total 26 Kalenderwochen.

Teil 2 Kirchgemeinderatssitzung vom 13.5.2025, alle

Besinnung: Sandra

- Die Vizepräsidentin begrüsst die Anwesenden inkl. Gast Peter Blaser zur KGR-Sitzung
- Entschuldigungen: s. oben
- Die Einladung wurde rechtzeitig verschickt. Die Beschlüsse sind verbindlich.
Die Vizepräsidentin wünscht ein weiteres Traktandum aufzunehmen. Es wird im Anschluss an Traktandum 61 behandelt. Die Änderung der Abfolge der Traktanden wird genehmigt, somit gilt **das B-Traktandum 57 als genehmigt.**

54.	Stand der Abklärungen des Traktandum 42 der KGR-Sitzung vom 22.4.2025	Information und Bestimmung weiteres Vorgehen
Teil 2 A	Peter Blaser informiert über das Ergebnis seines Telefongesprächs mit Frau Stefanie Feller, der für unsere Kirchgemeinde zuständigen Juristin beim Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR): Das Organisationsreglement braucht nicht geändert zu werden, wenn eine Verwaltungsleitung eingesetzt werden soll. Der aktuelle Artikel 24 bildet eine genügende Grundlage, um die gewünschten Aufgaben mittels Verordnung auf eine Verwaltungsgeschäftsleitung zu übertragen. Der Kirchgemeinderat kann eine solche Verordnung in eigener Kompetenz jederzeit erlassen. Peter Blaser hat Frau Feller auch über die Demission der Präsidentin informiert. Sie hat darauf aufmerksam gemacht, dass in diesem Fall eine andere Person zwingend das Präsidium übernehmen müsse, das heisst, an der nächsten KGV als Präsidentin gewählt werden müsse. Die effektiven Präsidiumsaufgaben könnten aber durchaus auf mehrere Personen verteilt werden, wie Ihr es teilweise bereits abgesprochen habt. Information und Stand der Abklärungen der letzten Sitzung und Bestimmung weiteres Vorgehen betreffend der zukünftigen Verwaltungsorganisation (Peter Blaser). Jasmin ist bereit, formell die Funktion als Kirchgemeindepräsidentin ad interim zu übernehmen und sich an der KGV vom 13. Juni 2025 entsprechend wählen zu lassen. <i>Peter Blaser kommt nochmals zurück auf den Beschluss zum Beibehalt des 2. Visums fürs Onlinebanking durch Simone:</i> Die Erteilung des 2. Visumsrechts an eine aussenstehende Person ist eine sehr unglückliche bis unzulässige Lösung. Wenn die KGV abgewartet wird, um anschliessend zu klären, ob ein allfälliges neugewähltes KGR-Mitglied das 2.	Ratsbüro

	Visum, sicherstellen möchte, reicht es zeitlich nicht mehr die nötigen Berechtigungen bereit zu stellen. <u>Vorschlag:</u> Das zweite Visumsrecht wird allen gewählten KGR-Mitgliedern erteilt. Die Finanzverwaltung wird im Einzelfall ein KGR-Mitglied auffordern die Zahlungen zu visieren. Diskussion Nicole stellt sich zur Verfügung bei Abwesenheit von Jasmin das 2. Visum sicherzustellen. Martje ist nicht versiert im Umgang mit Onlinebanking und deshalb nicht bereit, diese Aufgabe auszuführen. Beschluss Kirchgemeinderätin Nicole Bergamin wird für das 2. Visum und Unterschriftsberechtigung auf den Bankkonti ermächtigt. Corinne stellt die notwendigen Unterlagen aus. Weiteres Vorgehen betreffend Entlastung von Simone und des KGR generell: Vorübergehende Änderungen der Kommissionszuständigkeit können vorneweg durch Einzelbeschlüsse vorgenommen und die Kompetenzen an die Angestellten oder weitere Ratsmitglieder delegiert werden (OGR Art. 24). Die definitive Übertragung hat in einer Verordnung zu erfolgen. Peter Blaser, Peter Bühler (von Abplanalp-Ramsauer) und Corinne Berger haben sich mehrmals getroffen und das weitere Vorgehen eruiert: Stefanie Kissling ist bereit, ab 1.7.2025 den Teil Personalwesen in einem Pensum von 20% zu übernehmen. Infrastruktur liegt ihr eher nicht. Peter Bühler hat sich bereit erklärt, uns vorübergehend bis Ende Jahr ab Woche 24 jeweils einen ganzen Tag zu unterstützen. Gemäss seiner Offerte kann die Kirchgemeinde anhand ihrer Bedürfnisse, seinen Einsatz jederzeit nach kurzfristiger Absprache innerhalb von Tagen erhöhen, reduzieren, verlängern oder abkürzen. Er kann uns umfassend unterstützen. Namentlich würde er Änderungen im personalrechtlichen und organisatorischen Bereich erarbeiten, die dem KGR Entscheide für die künftige Ausrichtung ermöglichen. Der neue KGR muss zuerst bestimmen, welche Aufgaben von der Verwaltung zu übernehmen sind; wer übernimmt beispielsweise die Personalführung? Um diesbezüglich eine Vision und ein Konzept zu erarbeiten, dürfte eine Retraite möglichst bald nach der Wahl sinnvoll sein. Corinne hat Infrastruktur bis anhin koordiniert, daher der	Corinne
--	---	----------------

	Vorschlag, dass sie dies weiter übernimmt. Monika wurde noch nicht angefragt, ob sie uns weiter unterstützen kann. Ihre Hauptaufgabe besteht darin, ihre Verpflichtungen aus dem Finanzverwaltungsmandat vollumfänglich zu erfüllen. Peter Bühler wird den Budgetierungsprozess eng begleiten. Stefanie Kissling soll ad interim die Personalführung übernehmen, Corinne übernimmt weiterhin die Koordination der Infrastruktur. Falls es Entscheide des KGR braucht, bereitet sie entsprechende Anträge vor. Stefanie Kissling soll angefragt werden, ob sie bereits ab sofort die Personalführung der Sigristen übernimmt. Die Sigristen müssen informiert werden. Antrag von Peter Blaser: Grundsatzbeschluss fassen: • Peter Bühler ab Woche 24 - 47 für 1 Tag pro Woche einsetzen. Stundenansatz 145.- plus Spesen. • Anstellung von Steffi Kissling ab 1.7.2025 zu 20% Es wird gewünscht, dass alle unsere Anliegen von unseren Baustellen gesammelt werden und an Abplanalp-Ramsauer weitergegeben werden. Beschluss 1. 20 % Anstellung Stefanie Kissling im Mandat für die Personalführung. Peter Blaser wird mit ihr einen Arbeitsvertrag zuhanden der nächsten KGR-Sitzung vorbereiten. 2. Peter Blaser teilt Abplanalp-Ramsauer mit, dass die KGO die Offerte für eine weitere Unterstützung akzeptiert wird und besonders darauf hinweisen, dass ein Einsatz nach jeweiligem Bedarf erfolgt. Budgeteinhaltung muss strikte überwacht werden. 3. Übernahme von Aufgaben der Infrastrukturkommission durch Corinne: Bezahlung wird an der nächsten KGR-Sitzung traktandiert.	Corinne Corinne Peter Blaser Peter Blaser Corinne
55.	Organisatorisches KGV vom 10.6.2025	Traktanden festlegen
Teil 2 A	Besinnung: Bruno Einrichten (Beamer (cb)/ Leinwand (cb) / Tische): Bilderreportage: gewünscht? PowerPoint Präsentation: Unterlagen bis spätestens 30.5.25 an Corinne Berger. Traktandum <u>Informationen aus der Kirchgemeinde</u> Welche Informationen stehen an? -Personelles -Infrastruktur?	

	-KUW? -Kirchliches Leben? -Ämterteam? Verschiedenes -Info aus der Synode (mz anfragen) -Voten -Dank -Nächste KGV: 25.11.2025 in Oberbipp Wer an der KGV das Wort ergreifen möchte, soll dies bitte bis 30. Mai 2025 schriftlich an Simone und Corinne melden, das wird dann in den Versammlungsablauf und die PowerPoint-Präsentation eingebunden. Diskussion Jasmin stellt sich als Präsidentin zur Verfügung. Somit wird sie zur Wahl vorgeschlagen und der Ablauf entsprechend angepasst. Martje konnte 2 Interessentinnen für die Mitarbeit im Kirchgemeinderat finden: Manuela Mägli aus Oberbipp und Deborah Rodrigues aus Wiedlisbach. Martje gibt ihnen die Telefonnummer von Peter Blaser bekannt, damit er mit beiden ein Gespräch über die Aufgaben einer Kirchgemeinderätin führen kann. Nach diesem Gespräch werden sie entscheiden, ob sie kandidieren werden. Anmeldeschluss für die Kandidatur ist der 6.6.2025.										
56.	Chileblattbeiträge Juli - September	Kenntnisnahme									
Teil 2 A	<table><tr><td>Juli</td><td>Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team - NOW-Gottesdienste Themen und Bild - NOW-Filmabende? - Konfirmationsfoto vom 18.05.2025 - Konfirmationsdaten 2026/2027 - Kästli mit Telefonnummern - Publikationen Kirchliche Handlungen Mai 2025 Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen</td><td>Amanda Ämterteam Sandra Sybille Komm. KUW Vorhanden Linda Linda</td></tr><tr><td>August</td><td>Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team: - Rückblick auf die KGV - Einladung zum NOW-Chilbigottesdienst in Attiswil am 03.08.2025 - Einladung Familiengottesdienst zum Schulanfang vom 10.08.2025 in Wiedlisbach mit Anmeldetalon - Kästli mit Telefonnummern - Publikationen Kirchliche Handlungen Juni 2025 Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen</td><td>Sandra Jasmin Bruno Sandra/Amanda Vorhanden Linda Linda</td></tr><tr><td>September</td><td>Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team - Einladung zum Eid. Dank-, Buss- und Bettag, 21.09.2025 in Attiswil od. Farnern - Bericht Wanderwoche 2025 in Saignelégier vom 21. – 28.06.2025 - Seite 3: Publikationen Kirchliche Handlungen </td><td>Bruno Sandra TeilnehmerIn Linda</td></tr></table>	Juli	Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team - NOW-Gottesdienste Themen und Bild - NOW-Filmabende? - Konfirmationsfoto vom 18.05.2025 - Konfirmationsdaten 2026/2027 - Kästli mit Telefonnummern - Publikationen Kirchliche Handlungen Mai 2025 Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen	Amanda Ämterteam Sandra Sybille Komm. KUW Vorhanden Linda Linda	August	Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team: - Rückblick auf die KGV - Einladung zum NOW-Chilbigottesdienst in Attiswil am 03.08.2025 - Einladung Familiengottesdienst zum Schulanfang vom 10.08.2025 in Wiedlisbach mit Anmeldetalon - Kästli mit Telefonnummern - Publikationen Kirchliche Handlungen Juni 2025 Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen	Sandra Jasmin Bruno Sandra/Amanda Vorhanden Linda Linda	September	Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team - Einladung zum Eid. Dank-, Buss- und Bettag, 21.09.2025 in Attiswil od. Farnern - Bericht Wanderwoche 2025 in Saignelégier vom 21. – 28.06.2025 - Seite 3: Publikationen Kirchliche Handlungen	Bruno Sandra TeilnehmerIn Linda	
Juli	Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team - NOW-Gottesdienste Themen und Bild - NOW-Filmabende? - Konfirmationsfoto vom 18.05.2025 - Konfirmationsdaten 2026/2027 - Kästli mit Telefonnummern - Publikationen Kirchliche Handlungen Mai 2025 Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen	Amanda Ämterteam Sandra Sybille Komm. KUW Vorhanden Linda Linda									
August	Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team: - Rückblick auf die KGV - Einladung zum NOW-Chilbigottesdienst in Attiswil am 03.08.2025 - Einladung Familiengottesdienst zum Schulanfang vom 10.08.2025 in Wiedlisbach mit Anmeldetalon - Kästli mit Telefonnummern - Publikationen Kirchliche Handlungen Juni 2025 Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen	Sandra Jasmin Bruno Sandra/Amanda Vorhanden Linda Linda									
September	Seite 1: Editorial Seiten 2/3: KGR / Team - Einladung zum Eid. Dank-, Buss- und Bettag, 21.09.2025 in Attiswil od. Farnern - Bericht Wanderwoche 2025 in Saignelégier vom 21. – 28.06.2025 - Seite 3: Publikationen Kirchliche Handlungen	Bruno Sandra TeilnehmerIn Linda									

	Juli 2025 • Reminder heilendes Handauflegen • Kästli mit Telefonnummern Seite 4: GD's und aktuelle Publikationen	Vorhanden Vorhanden Linda	
	Bekannte Änderung seit der Jahresplanung: Sandra hat die Leitung des Gottesdienstes am Betttag und ist daher für die Einladung im Chileblatt zuständig. Linda fragt bei Sybille nach, dass das Konfirmationsfoto fristgerecht eingereicht wird. Sandra informiert unter Traktandum 58 über die Zusammenarbeit NOW. Fürs Chileblatt Juli ist kein Bericht für NOW-Filmabende geplant.		
57.	Protokoll KGR-Sitzung vom 22.4.2025		Genehmigung
Teil 2 B	Das Protokoll der KGR-Sitzung vom 22.4.2025 ist auf dem Extranet aufgeschaltet. Beschluss Das Protokoll der Sitzung vom 22. April 2025 wird genehmigt.		
58.	Informationen aus Kommissionen und Ämter- und MA-Team		Informationen
Teil 2 C	Ämter- und Mitarbeiterteam <u>NOW-Erwachsenenbildung</u> Sandra informiert, dass das NOW-Projekt am auseinander brechen ist. Die NOW-Gottesdienste laufen diesen Sommer noch wie geplant. In beiden Nachbarkirchengemeinden stehen grosse Veränderungen an. Weitere NOW-Erwachsenenbildungs-Angebote können deshalb zur Zeit nicht angeboten werden. <u>MAG mit Regionalpfarrer</u> Sandra informiert, dass die MAG mit dem Regionalpfarrer Manuel Perrucchi stattgefunden haben. Sind vertraulich und darüber wird nicht weiter informiert. Peter Blaser hatte die Aufgabe, die Arbeitszeiteauswertung zu machen. Da nicht alle Pfarrpersonen den gleichen Zeitraum für die Auswertung genommen haben, ist eine Auswertung schwierig. Ziel dieser Auswertung war die Beurteilung der Belastung im einzelnen Pfarramt. Die Belastung durch Administration ist überdurchschnittlich. Fazit: die Stellenbeschriebe für Pfarrpersonen ist veraltet und entspricht nicht mehr den heutigen Pflichten, die die Pfarrpersonen wahrnehmen. Sie müssen dringend überarbeitet werden. Manuel Perrucchi wird den KGR für die Überarbeitung begleiten. Es braucht zwingend ein KGR-Mitglied, welches für diesen Prozess zuständig ist. <u>Weiterbildung «Neu im KGR»</u> Jasmin hat sich die Daten im Okt/Nov vorgemerkt und wird den Kurs besuchen.		

<u>Jubiläumsanlass "50 Jahre POLO"</u> Der Verein POLO (Pro Ortsbild und Landschaftsschutz Oberbipp) feiern seinen 50. Geburtstag am Samstag, 28.4.2026. Wir sind zu zwei Programmpunkten herzlich willkommen: Erstens am Festakt mit einer Zweierdelegation (von 15.00 – 15.45 Uhr) und zweitens am Postenparcours «Spiel und Spass für die ganze Familie (11.00 – 14.45 Uhr) mit einem Märitstand. Genauere Informationen sind in einer E-Mail beschrieben, welche per E-Mail durchs Sekretariat verschickt wird. Der Verein Polo wünscht unsere Antwort, ob wir mitmachen bis am 4. Juni 2025. Corinne wird nach den Feedbacks unsere Antwort weiterleiten. Präsidiales <u>Begünstigung in einem Testament</u> Simone informiert, dass die KGO in einem Testament begünstigt wurde. Frau Känzig-Huber aus Wiedlisbach hat die Kirchgemeinde Oberbipp in ihrem Testament mit einer Spende bedacht. Sie ist am 14.07.2023 verstorben, die Abdankung in Wiedlisbach hat Bruno am 25.07.23 gehalten. Der Erbenaufruf wurde im letzten Anzeiger publiziert. Das Ergebnis muss zuerst abgewartet werden, mit einer Überweisung des Betrags kann erst 2026 gerechnet werden. Simone übernimmt alle formellen Aufgaben als Präsidentin bis Ende Juni. Kirchliches Leben <u>Thema Dankesanlässe</u> Die Kommission Kileb hat an der Sitzung vom 13. März 2025 Folgendes entschieden: Alle freiwillig Engagierten werden einander gleichgestellt. Sie werden sowohl zum kleinen als auch zum grossen Dankesanlass eingeladen. Präsente gibt es somit keine mehr. Dankesanlass findet am 20.9.2025 statt. Einladungen werden fristgerecht verschickt. Zu diesem Thema habe ich noch etwas bitte erteile mir das Wort: Es ist richtig, dass die Kommission Kileb diesen Entscheid treffen kann, wer alles an den Dankesanlass eingeladen wird. Wichtig ist einfach zu wissen, dass Freiwillige, die eine Entlohnung erhalten, für die Statistik von refbejuso nicht zählen und somit diese Daten bei mir auf dem Sekretariat fehlen. Es gilt der Benevol-Standard für Freiwillige. Daher muss ich für die Erstellung der Liste für den Dankesanlass eine separate Information erhalten, wer auf die Liste kommt. Ebenfalls ist die Erfassung der dahlia-Helfenden problembehaftet, da sie bis jetzt nie bei refbejuso gemeldet wurden (weil sie freiwillige vom Dahlia sind und nicht von uns) und ich keine Adressen von ihnen habe. Es gibt von refbejuso ein Zoom-Angebot für die Freiwilligen (Sybille, Amanda und ich haben uns an den diversen	Corinne
--	----------------

	Nächste ordentliche KGR-Sitzung: 17.6.2025 um 18.45 Uhr (Eingabeschluss: 2.6.2025 um 08.00 Uhr) Besinnung: Bruno Traktanden: • Planung Budgetierung 2026 · • Kollektenplan 2. HJ 2025 · • Klassenaufteilung KUW 25/26	
62.	Antrag aus der Kommission Präsidiales	Genehmigung
Teil 1 A	Ausgangslage Die Protokolle der Kommissionen werden jeweils an der nächsten Kommissionssitzung genehmigt. Die Kommission Kileb hat dies an der Sitzung vom 13.3.2025 wie folgt geändert: Wenn nach Versand des Protokolls innerhalb von 10 Tagen kein Veto erhoben wird, gilt das Protokoll als still genehmigt. Wenn die Genehmigung für die Kommissionsprotokolle geändert werden soll, ist es nicht ein Kommissionsentscheid, sondern der Kirchgemeinderat legt eine Regelung fest, die für alle Exekutivorgane der Kirchgemeinde Gültigkeit hat. Die Regelung ist die Geschäfts- und Sitzungsverordnung des Kirchgemeinderates aufzunehmen. 12.5.2025 / <i>Jasmin Gonçalves, Vizepräsidentin</i> Beschluss 1. Die Geschäfts- und Sitzungsverordnung des Kirchgemeinderates ist zu überarbeiten und insbesondere mit einer Regelung zur Protokollführung zu ergänzen. 2. Bis zur Inkraftsetzung der revidierten Geschäfts- und Sitzungsverordnung sind Protokolle von Kirchgemeinderat und ständigen Kommissionen an der nächstfolgenden Sitzung zu genehmigen.	

Die Vizepräsidentin

Die Sekretärin

Jasmin Gonçalves

Corinne Berger

Oberbipp, 19.5.2025