



## Kommissionsbeschrieb Finanzen

### 1. Definition der Kommission:

Verantwortung für das Finanz- und Versicherungswesen

#### Ziele:

- Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben
- Optimale Versicherungsdeckung gewährleisten
- Führung Finanzverwaltung

### 2. Kommissionsleitung: KGR 5

**Stellvertretung:** KGR 1

### 3. Zusammensetzung (3-4 Mitglieder):

Der Kommission «Finanzen» gehören an:

- KGR 5
- KGR 1
- Finanzverwaltung bei Bedarf

**Stimmrecht:** alle

### 4. Aufgaben

#### Organisation

- Monatliche Rechnungsliste führen zuhanden KGR
- Budgetierungsprozess planen zusammen mit Finanzverwaltung
- Finanzplan erstellen zusammen mit Finanzverwaltung
- Grundlagenpapiere erstellen und aktualisieren
- Planung Revision zusammen mit Finanzverwaltung
- Jahresrechnung vor der Präsentation im KGR zusammen mit der Finanzverwaltung besprechen
- Kollektenbewirtschaftung
- Rechnungskontrolle / Visierung / Rechnungen zur Zahlung weiterleiten
- Budget für die Kommission Finanzen erstellen und vertreten zu Handen KGR
- Überprüfen der Jahresziele
- Vertreten der Finanzgeschäfte an der KGV
- Versicherungen periodisch überprüfen, ändern oder neu abschliessen in Zusammenarbeit mit dem Versicherungsbroker
- Kollektivunterschrift bei Zahlungsanweisungen

#### Führung Finanzverwaltung

- Mitarbeit beim Erstellen der Stellenbeschreibung
- Mitarbeitergespräche führen (falls angestellt und nicht im Mandat)
- Anlaufstelle

## 5. Kompetenzen

- Die Aufgaben werden in eigener Kompetenz ausgeführt
- Vorschlagsrecht bei Anstellung des Finanzverwalters (Verantwortung für Personaladministration liegt bei der Kommission Präsidiales)
- Finanzielle Befugnis gemäss Organisationsreglement KGO
- Antragsrecht zuhanden Kirchgemeinderat

## 6. Querbeziehungen zu anderen Stellen / Schnittstellen

- Direktion für Inneres und Justiz des Kanton Bern (DIJ)
- Reformierte Kirchen Bern-Jura-Solothurn (refbejus)
- Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR)
- Regierungsstatthalteramt Oberaargau
- Versicherungsbroker
- Revisionsstelle oder Revisoren
- Aufgabenbezogen zu den entsprechenden Kommissionen und Mitarbeitenden
- Andere Kirchgemeinden

## 7. Informationen

- Regelmässige Information Präsident und Kirchgemeinderat
- aus der Kommission Finanzen an KGV

## 8. Zeitaufwand

- Ca. 3 - 4 Sitzungen à 2 Stunden pro Jahr
- Kommissionsleitung ca. 1 Stunde pro Woche, je nach Jahresziel

## 9. Übergaberegung: wichtige Dokumente

- Gesetzliche Grundlagen und Kirchenordnung
- Reglemente und Verordnungen der evangelisch-reformierten Kirchgemeinde Oberbipp
- Funktionendiagramm der gesamten KGO
- Papier „Kommissionen – Leitung und Stellvertretung“
- Versicherungsdossier Versicherungsbroker
- Ordner der Kommission Finanzen/evt. elektronische Daten auf Stick

## 10. Diverses

- Die Teilnahme des Stellvertreters an den Kommissionssitzungen wird in Absprache mit den andern Mitgliedern erfolgen. Ist er nicht anwesend, muss er entsprechend orientiert werden.
- An Sitzungen wird ein Protokoll geführt, das mit zwei Unterschriften versehen ist (Kommissionsleitung und Protokollführer)
- Das Originalprotokoll ist dem Sekretariat zuzustellen
- Unterlagen betreffend Mitarbeitenden und abgeschlossener Projekte werden dem Sekretariat zur Archivierung abgegeben
- Beim Austritt aus der Kommission hat jedes Mitglied dem Sekretariat ein unterzeichnetes Rückgabeprotokoll abzugeben (kann dort angefordert werden).

## 11. Genehmigung

Dieser Kommissionsbeschrieb und das entsprechende Funktionendiagramm wurden an der KGR-Sitzung vom 02. März 2021 genehmigt und ersetzt den vorgängigen Kommissionsbeschrieb.

# Kirchgemeinderat Oberbipp

Christian Gygax  
Präsident

Elsbeth Grünig  
Sekretärin



Anhang:  
Funktionendiagramm  
Kommissionen – Leitung und Stellvertretung

